

**PLANUL DE ACTIVITĂȚI  
AL COMITETULUI JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
PENTRU ANUL 2010**

<b>Nr. crt.</b>	<b>ACTIVITATE / MĂSURĂ</b>	<b>Mod de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Obs.</b>
1.	Reactualizarea componenței Comitetului Județean pentru Situații de Urgență	Institutiile cu reprezentare în CJSU transmit propuneri Secretariatului Tehnic Permanent	Secretariat Tehnic Permanent	Când situația impune	
2.	Organizarea ședințelor ordinare și extraordinare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență	Întocmirea ordinii de zi, transmiterea acestora către membrii CJSU, pregătirea documentelor pentru ședință, convocarea membrilor	Secretariat Tehnic Permanent	Semestrial și când situația impune	
3.	Stabilirea personalului care participă la pregătirea în domeniul situațiilor de urgență	Elaborarea Ordinului prefectului în baza propunerilor ISU Brăila	Președinte CJSU; Compartiment Pregătirea Populației – ISU Brăila	Februarie 2010	
4.	Pregătirea personalului de conducere din cadrul administrației publice județene și locale; pregătirea membrilor CJSU și CLSU, a inspectorilor și personalului de specialitate în domeniul protecției civile și apărării împotriva inundațiilor, a personalului din serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;	Cursuri în cadrul Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și a Centrului Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă; convocări, instructaje, antrenamente de specialitate etc.	Compartiment Pregătirea Populației – ISU Brăila	2010	
5.	Pregătirea salariaților și a populației	Instructaje și antrenamente de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire, ajutor; participarea la exercițiile de alarmare publică, aplicațiile și exercițiile de specialitate	Compartiment Pregătirea Populației; Ofițer Relații Publice - ISU Brăila	2010	
6.	Pregătirea personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență de la operatorii economici și de la localități	Curs specializat la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență	Compartiment Pregătirea Populației; Ofițer	2010	

<b>Nr. crt.</b>	<b>ACTIVITATE / MĂSURĂ</b>	<b>Mod de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Obs.</b>
			Relații Publice - ISU Brăila		
7.	Instruirea șefilor serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență privind modul de întocmire și completare a documentelor de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență	Convocări, instructaje	Compartiment Pregătirea Populației – ISU Brăila; Director coordonator Sistemul de Gospodărire a Apelor	Semestrial	
8.	Analizarea periodică a situației participării la pregătire a personalului planificat și dispunerea măsurilor necesare pentru remedierea deficiențelor	Verificarea participării și a modului de însușire a cunoștințelor	Președinte CJSU	Iunie Noiembrie 2010	
9.	Dispunerea instituirii la nivelul Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență a serviciului de permanență	Prin ordin al prefectului, la primirea atenționărilor privind iminența producerii unor situații de urgență se va dispune instituirea serviciului de permanență la toate primăriile din zona de risc	Președinte CJSU	La nevoie	
10.	Completarea sistemului de înștiințare și alarmare a populației, fondului de adăpostire, a bazei materiale și alte măsuri de protecție a populației, bunurilor materiale, valorilor culturale și mediului	Prezentarea de propuneri la Consiliul Județean	Președinte CJSU; Vicepreședinte CJSU	Când situația impune	
11.	Coordonarea acțiunilor de intervenție în zonele afectate de calamități naturale	Analiza situației existente și de perspectivă, prezentarea de propuneri CJSU în legătură cu măsurile ce trebuie luate	Președinte CJSU	Când situația impune	
12.	Coordonarea activităților de evaluare a pagubelor (fizice și valorice) determinate de calamități naturale și modalitățile de refacere a obiectivelor afectate	Aprobarea comisiilor pentru evaluarea pagubelor; aprobarea Rapoartelor de sinteză întocmite de Secretariatul Tehnic Permanent	Președinte CJSU	Când situația impune	
13.	Declararea stării de alertă la nivelul județului sau în mai multe localități ale județului și propunerea instituirii stării de urgență	Solicitare de la CNSU, în urma analizei informațiilor privind gravitatea situațiilor de urgență și a efectelor acestora	Președinte CJSU	Când situația impune	
14.	Informarea Comitetului Național pentru Situații de Urgență, prin IGSU, privind stările potențial	Executarea de verificări în teren, centralizarea datelor și informațiilor și	Președinte CJSU; Inspector șef	La caz	

Nr. crt.	ACTIVITATE / MĂSURĂ	Mod de realizare	Responsabilități	Termen	Obs.
	generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora	pregătirea raportului	Inspectoratul pentru Situații de Urgență		
15.	Transmiterea către Comitetul Național pentru Situații de Urgență a informărilor privind activitatea desfășurată	Documentare asupra activității desfășurate, analiza principalelor concluzii și pregătirea raportului	Președinte CJSU; Inspector șef Inspectoratul pentru Situații de Urgență	La caz La solicitare	
16.	Reactualizarea <i>Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor</i>	Centralizarea datelor necesare	Șefii Grupurilor de suport tehnic din cadrul CJSU; Inspecția de Prevenire din cadrul ISU Brăila	Martie 2010	
17.	Transmiterea extraselor din PAAR către instituțiile și organismele cu atribuții în prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență	Multiplicarea și transmiterea acestora către instituțiile și organismele cu atribuții	Secretariat Tehnic Permanent	Aprilie 2010	
18.	Întocmirea / avizarea <i>Planului județean de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență pe anul 2010</i>	Solicitarea și centralizarea datelor de la CLSLU, analiza, avizarea proiectului și transmiterea acestuia la IGSU	Șef Centru Operațional	Martie 2010	
19.	Asigurarea îmbunătățirii dotării cu mijloace, materiale și tehnică a Centrului Operațional (Secretariatul Tehnic Permanent)	Demersuri pentru asigurarea resurselor materiale și financiare necesare, conform O.U.G. nr. 21/2004	Vicepreședinte CJSU	2010	
20.	Continuarea demersurilor pentru asigurarea spațiilor și a mijloacelor necesare funcționării Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției	Intervenții și propuneri la MAI și la Consiliul Județean pentru asigurarea finanțării	Vicepreședinte CJSU; Inspector șef Inspectoratul pentru Situații de Urgență	2010	
21.	Îmbunătățirea fluxului informațional (decizional) pentru situații de urgență	Asigurarea de aparatură de comunicații și informatică modernă, achiziționare de programe și realizarea unor machete tip pentru mediatizarea fluxului informațional pentru situații de urgență	Vicepreședinte CJSU; Inspecția de Prevenire din cadrul ISU Brăila	Permanent	
22.	Mediatizarea măsurilor și a regulilor de comportare în situații de risc sau de urgență	Realizarea de pliante, broșuri, articole, emisiuni radio-tv, pe tipuri de risc	Inspector Șef; Adjunct Inspector Șef; Ofiter Relații publice ISU Brăila	2010	
23.	Verificarea activității desfășurate de Comitetele	Activități de sprijin, îndrumare și control	Inspecția de Prevenire din	Anual	

<b>Nr. crt.</b>	<b>ACTIVITATE / MĂSURĂ</b>	<b>Mod de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Obs.</b>
	Locale pentru Situații de Urgență		cadrul ISU Brăila		
24.	Continuarea inventarierii surselor de risc precum și a tuturor punctelor critice, propunerea de soluții pentru reducerea riscurilor, analiza categoriilor de riscuri cu probabilitate mare de apariție și impact economico-social semnificativ, elaborarea unor scenarii armonizate pentru reducerea efectelor produse de acestea (optimizarea intervenției, folosirea optimă a resurselor, scurtarea timpului de acțiune)	Pe baza inventarierii riscurilor, întocmirea de proceduri de acțiune, în funcție de baza materială pentru intervenție avută la dispoziție	Șefii Grupurilor de Suport Tehnic din cadrul CJSJU; Inspekția de Prevenire din cadrul ISU Brăila; Șef Centru Operațional	Anual	
25.	Monitorizarea și gestionarea situațiilor de urgență	Adoptarea de măsuri de prevenire și de pregătire a intervențiilor, luarea măsurilor urgente de intervenție și realizarea măsurilor de recuperare și reabilitare	Membrii CJSU; Șef Centru Operațional	La nevoie	
26.	Transmiterea atenționărilor și avertizărilor meteorologice și a avertizărilor și a alertelor hidrologice	Conform codificării atenționărilor și avertizărilor meteorologice și a avertizărilor și alertelor hidrologice	Șef Centru Operațional	La primirea acestora	
27.	Analiza investițiilor necesare pentru prevenirea inundațiilor și întocmirea unui raport către Direcția Apelor „Buzău - Ialomița”	Pe baza concluziilor, cauzelor inundațiilor din ultimii ani	Director coordonator Sistemul de Gospodărire a Apelor	Aprilie 2010	
28.	Verificarea stării tehnice a lucrărilor de gospodărire a apelor cu rol de apărare	Executarea evaluărilor, controalelor tehnice periodice	Director coordonator Sistemul de Gospodărire a Apelor	Anual	
29.	Organizarea exercițiilor de simulare a inundațiilor la nivelul unui bazin hidrografic pentru verificarea modului de funcționare a fluxului informațional hidrometeorologic de avertizare a populației, precum și a capacității de răspuns a deținătorilor de lucrări și autorităților publice locale	Pregătirea și desfășurarea exercițiilor, conform planificării	Director coordonator Sistemul de Gospodărire a Apelor; Șef Centru Operațional	Anual	
30.	Monitorizarea punctelor critice de pe traseele rețelelor de utilități	Efectuarea de verificări periodice și prezentarea unui raport	Membrii CJSU	Septembrie 2010	
31.	Menținerea în stare de funcționare a culoarelor de protecție a liniilor de energie electrică pentru	Controlul lucrărilor de întreținere și prezentarea unui raport	Seful Grupului de Suport Tehnic pentru explozii mari la	Septembrie 2010	

<b>Nr. crt.</b>	<b>ACTIVITATE / MĂSURĂ</b>	<b>Mod de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Obs.</b>
	prevenirea producerii de efecte negative datorate situațiilor de urgență		suprafață și în subteran, accidente chimice și avarii deosebit de grave la conducte magistrale și urbane		
32.	Transmiterea către CLSU a unui set de măsuri în situații de înghețuri timpurii sau târzii, grindină și secetă	Documentare, analiză și întocmirea unui plan de măsuri ce trebuie aplicate	Seful Grupului de Suport Tehnic pentru apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcții hidrotehnice și poluări accidentale	2010	
33.	Monitorizarea situației epizootice din județ și stabilirea de măsuri specifice	Informare privind activitatea desfășurată	Seful Grupului de Suport Tehnic pentru epizootii, contaminarea produselor vegetale și animale, invazii de dăunători	August 2010	
34.	Evaluarea potențialului de răspuns în cazul apariției unor evenimente care amenință sănătatea publică	Prezentarea unui raport	Seful Grupului de Suport Tehnic pentru îmbolnăviri în masă	August 2010	
35.	Analiza activității în domeniul prevenției, intervenției și a măsurilor specifice antiseismice	Prezentarea unui raport	Șef Serviciu Control Calitate Lucrări de Construcții nr. 4 - Județul Brăila; Inspecția de Prevenire din cadrul ISU Brăila	Iulie 2010	
36.	Supravegherea și verificarea modului de folosire a terenurilor inundabile în vederea interzicerii construirii în zonele expuse riscului la inundații	Instructaje cu personalul cu atribuții din cadrul primăriilor, executarea de controale și prezentarea unui raport privind activitatea desfășurată	Director coordonator Sistemul de Gospodărire a Apelor; Șef Serviciu Control Calitate Lucrări de Construcții nr. 4 - Județul Brăila	Permanent	
37.	Întocmirea și dezbaterrea unui set de măsuri pentru sezonul rece	Elaborarea Planurilor de măsuri de către Grupurile de Suport Tehnic	Șefii Grupurilor de de Suport Tehnic din cadrul CJSU	Octombrie 2010	
38.	Aprobarea Planului de activități al Comitetului	Întocmirea, analiza și supunerea spre	Președinte CJSU;	Octombrie	

<b>Nr. crt.</b>	<b>ACTIVITATE / MĂSURĂ</b>	<b>Mod de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Obs.</b>
	Județean pentru Situații de Urgență Brăila pe anul 2011	aprobare în cadrul ședinței CJSU	Secretariat Tehnic Permanent	2010	
39.	Monitorizarea stării de funcționare a căilor de comunicație în timpul și post-dezastru	Verificări în teren și luarea de măsuri pentru evitarea blocajelor și urmărirea punerii în aplicare a acestora	Seful Grupului de Suport Tehnic pentru apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcții hidrotehnice și poluări accidentale	2010	
40.	Mediatizarea situațiilor de urgență produse pe teritoriul județului Brăila	Informarea populației prin intermediul mass-media cu privire la situațiile de urgență produse	Purtător de cuvânt al CJSU	Permanent	